

学生校园融合门户使用指导图示

一、校际交流项目申请

1. 打开师大校园网主页(www.shnu.edu.cn)，点击页面左下角“在读学生”栏目，选择“校园融合门户”进行登录。用统一身份认证用户名和密码登录“校园融合门户”，如登录信息有误，请致电信息办服务电话（64321010）咨询。（如图1）



图 1

2. 进入“校园融合门户”后，选择页面右边“智能导航”，点击“管理中心”，进入“管理中心”平台。（如图2）



图 2

3、进入“管理中心”后，在界面左边栏目下，找到“国际交流处业务办理”版块，依次选择“校际交流项目管理”下的“项目申请管理”。在“项目查询”中选择具体项目，点击“申请”进行项目申报。（如图3）

（特别提醒：每名学生在同一截止日期的校际交流项目中最多可以选择3个项目。每个项目均有申请时限，请在截止日期前完成项目申请，逾期系统将自动终止项目申请权限。）

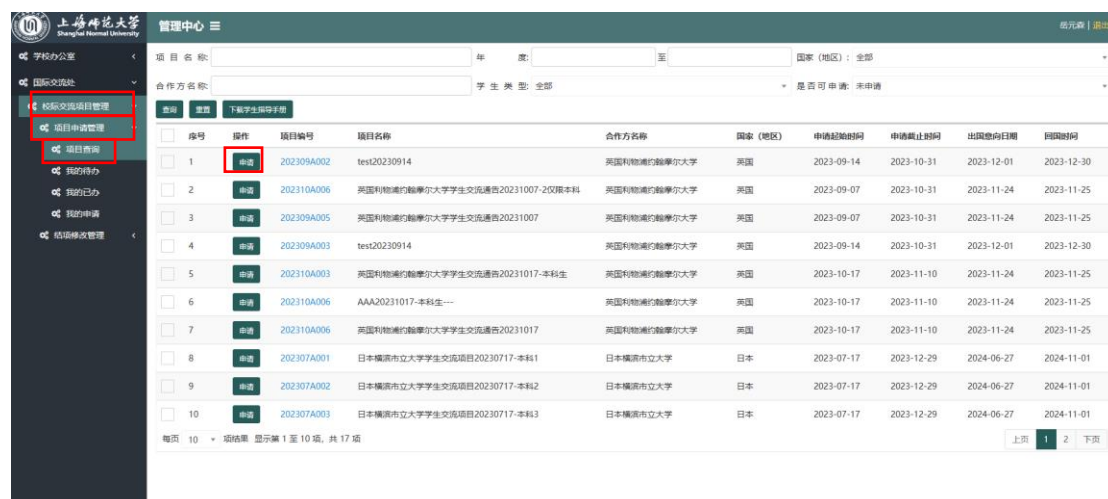


图 3

4、点击具体项目操作栏中的“申请”，进入个人信息页面。根据要求填写完个人相关信息，并上传的个人成绩单（学院教务部门或者学校教务处出具）、语言等级证书等证明材料的原件扫描件后，点击“提交”，完成个人申请环节的操作，如果选择“保存草稿”，可在“我的申请”中继续编辑后，点击“提交”，完成项目申请。（如图4）

（特别提醒：学生所有个人信息务必确保填写正确，并且确保所填内容与上传的扫描件信息一致。所有操作一旦完成，系统内部信息将无法更改。）



图 4

5、如果继续编辑已经保存的项目，点击“我的申请”，选择“草稿箱”。（如图 5）

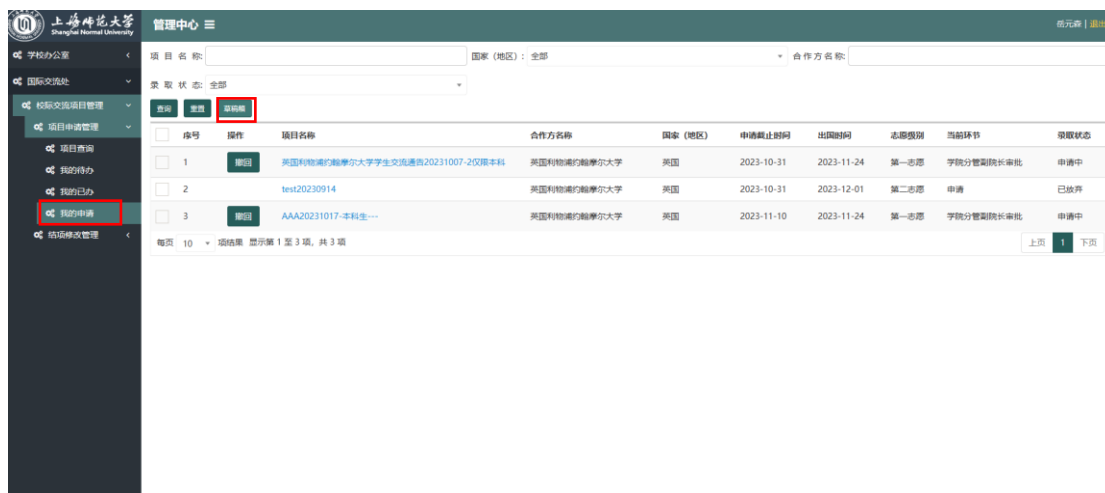


图 5

6. 进入“草稿箱”后，点击具体项目，进行再次编辑。（如图 6）

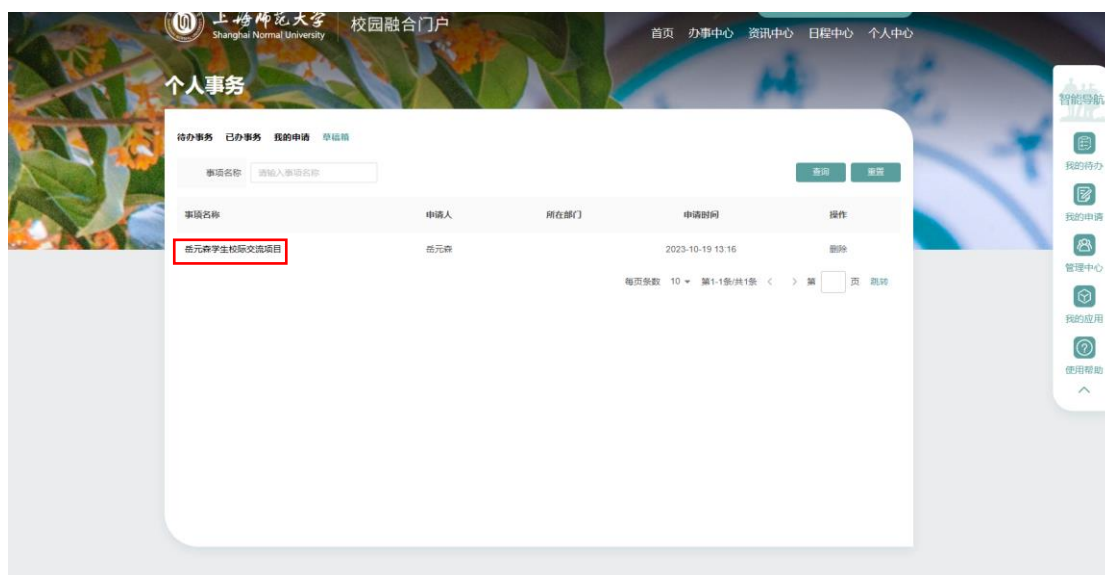


图 6

7、如再次编辑无误后，须在“项目申请截止时间”前点击“提交”，完成项目申请。

(如图 7)

(特别提醒：务必确保个人的学习绩点、外语成绩等相关条件符合特定交流项目的要求，否则一旦审核不通过，将无法完成后续流程。)

* 政治面貌:	中国共产主义青年团员	* 申请专业 (海外高校):	理论
申请项目:	AAA20231017-本科生...	* Email (请填写常用邮箱):	1000518585@smail.shnu.edu.cn
* 手机号码:	13611958756	* 附件:	middle-leadership-literature-review-and-document-analysis.pdf (2.8MB)
* 学习地点:	122	* 能否承担留学所需费用:	能
其他联系方式:	请填写		
外语水平:	添加		
* 学生经历信息 (高中):	* 起始年月: 2023-01	* 专业名称:	高中阶段无需填写
奖励信息 (从大学阶段开始):	* 奖励日期:	* 操作:	
处分信息:	* 处分年月:	* 操作:	
* 承诺书:	<input checked="" type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		

图 7

8、申请完成后，可在“我的已办”中点击“查看”来了解申请状态，动态掌握个人申请的进展情况，其中本科生经教学副院长确认同意后，流转至国际交流处审核；研究生经研究生分管院长确认同意后，流转至于国际交流处审核。(如图 8) 国际交流处审核通过后，将通知学生参加面试选拔活动。

序号	姓名	学号	学院	专业	学习地点	申请项目	志愿类别	完成时间	流程状态	办理节点	操作
1	岳元霖	210152358	建筑工程学院	工程管理	122	AAA20231017-本科生...	第一志愿	2023-10-19 13:23	未处理	申请	查看

图 8

9、如果申请后想要放弃项目，可在“我的申请”中，点击“撤回”，放弃已经提交的项目。撤回生效后，该项目不可以再次申请。同时，占用一个项目申请指标。（如图9）

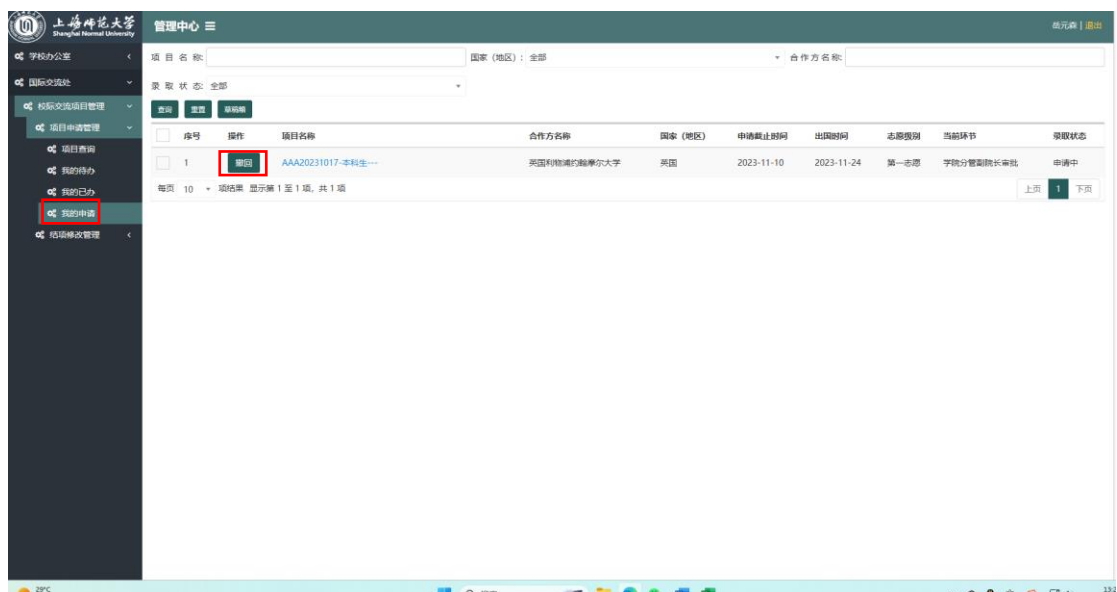


图 9

二、校际交流项目结项

1. 学生回国 2 周内，进入“我的申请”，选中自己参与的校际交流项目，点击“结项”，进入回校结项流程。（如图 10）

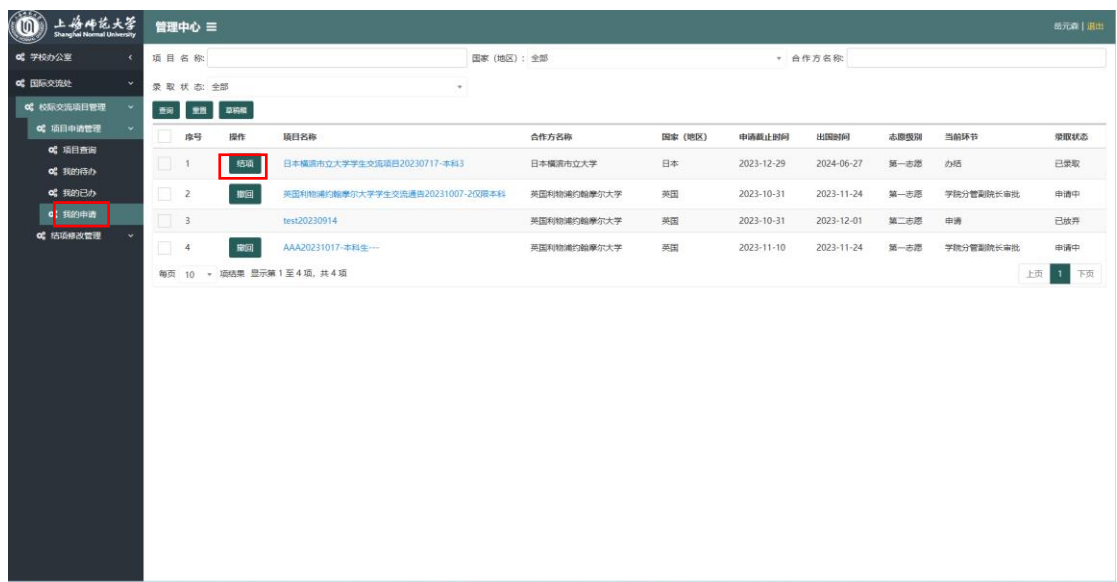


图 10

2、根据要求，上传海外院校学习的成绩单、个人小结（Word 版）、照片等相关资料，点击“提交”完成回校结项。如果上传信息资料不全，将被退回重新填写，审批通过后方可视为回国结项流程结束。（如图 11）

（特别提醒：学生回国后，务必在两周内将个人成绩单、小结、学习照片等相关资料上传，作为海外学习结项的重要依据，如个人成绩单原件在学生回国后尚未寄达本人手中，可先向海外高校申请电子版成绩单，上传至“校园融合门户”）

姓名:	岳元森	性别:	男
校园卡号:	1000518585	学号:	210152358
学院:	建筑工程学院	专业:	工程管理
学生类别:	高中起点本科生	年级:	2021
入学年月:	202109	学制:	4
项目名称:	日本横滨市立大学学生交流项目20230717-本科3		
项目类型:	长期项目	合作方名称:	日本横滨市立大学
国家(地区):	日本	语种:	英语
招收人数:	12	年度:	2023
出国起止日期:	2024-06-27 至 2024-11-01		
* 小结:	上传		
* 成绩单:	上传		
* 照片:	上传		
* 其他附件:	上传		
上传提示:	1.提交小结必须满足1500字及以上; 2.学习照片提交 5 张及以上, 照片文件名需要是年度+姓名+校园地点或年度+姓名+活动名称, 如2015级+张三+美国华盛顿大学校园前照日; 3.如果海外院校尚未寄送纸质成绩单, 请先将电子版成绩单上传。		
下一步:	送管理员审核	经办人:	张秋英

图 11

3、如果所提交结项资料不符合结项要求被退回后，请在“结项修改管理”下“我的任务”中，点击“执行”进行修改。（如图 12）

序号	姓名	学号	学院	申请项目	申请时间	办理节点
1	岳元森	210152358	建筑工程学院	日本横滨市立大学学生交流项目...	2023-10-20 15:47:02	申请

图 12

4、在修改界面，点击“查看”——“查看流程”，依据“处理意见”修改结项材料后，再次“提交。”（如图 13）

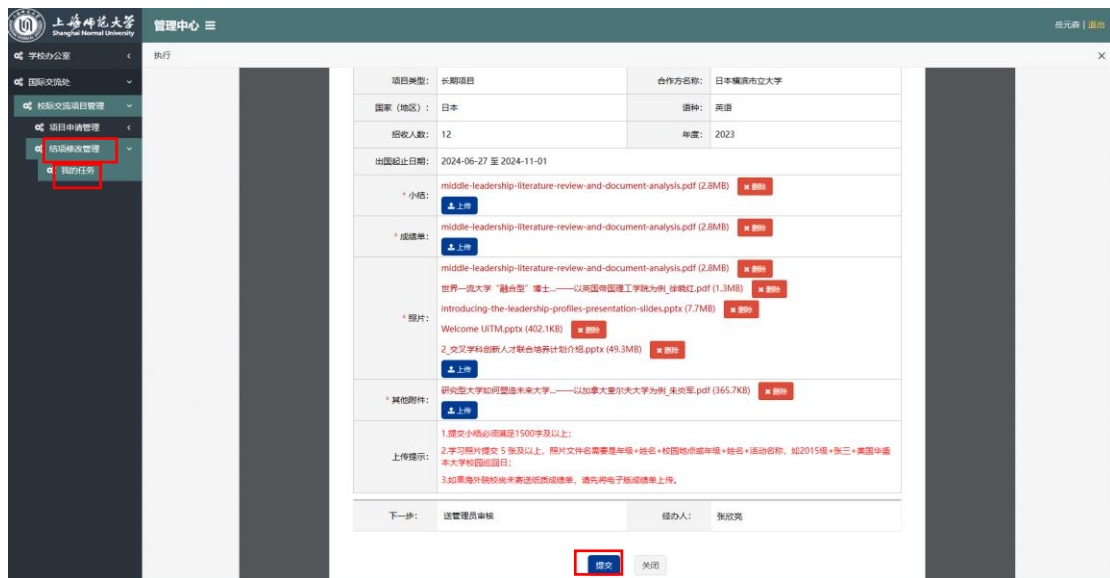
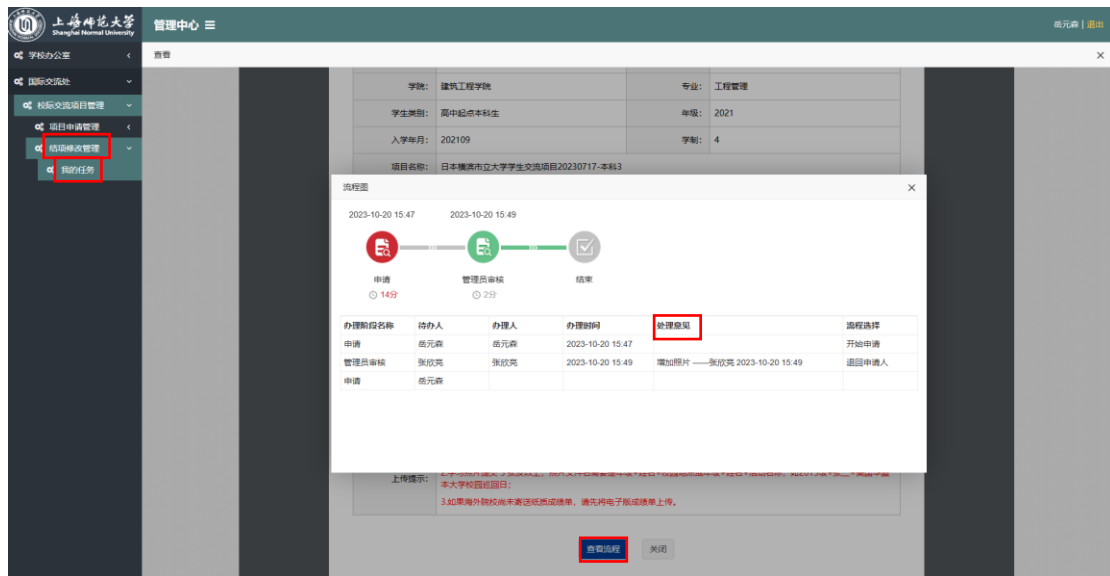


图 13